



INFORMACIJA

5 - 8 klasių mokinių tėvams

(teisėtiems atstovams)

apie **2024 - 2025** mokslo metus

Parengė direktoriaus pavaduotoja
ugdymui Lina Bartkevičienė



Progimnazijos statistika

2024 m. rugsėjo 2 d. Progimnazijoje mokslo metus pradėjo **1003** mokiniai – esame didžiausia ugdymo įstaiga rajone.

- **5 - 8 klasėse mokosi 500 mokinių:** 20 klasių komplektų, po 5 kiekvienos klasių grupės.
- Su 5 - 8 klasių mokiniais dirba **40** mokytojų dalykininkų. Progimnazijoje dirbančių mokytojų ir specialistų sąrašą rasite Progimnazijos el. svetainėje

<https://v.girzado-progimnazija.lt/struktura-ir-kontaktai/mokytojai>

- Pagalbą teikia socialinė pedagogė **Audronė**, psichologė **Aida**, specialioji pedagogė **Viktorija**, mokytojo padėjėjai.
- Bibliotekoje mokinius aptarnauja dvi bibliotekininkės: **Kristina** ir **Ieva**.
- Mokinius konsultuoja ir edukacinius užsiėmimus veda karjeros specialistė **Dovilė**.



Progimnazija – Tūkstantmečio mokykla

Progimnazija dalyvauja Tūkstantmečio mokyklų projekte (TŪM). Projektas apima keturiais sritis: **Įtraukujį ugdymą, STEAM ugdymą, Lyderystę ir Kultūrą.**

Ką duoda šis projektas?

- Mokytojai, pagalbos specialistai kelia kvalifikaciją mokymuose, stažuotėse Lietuvoje ir užsienyje.
- Atnaujinamos ugdymo erdvės. Progimnazijoje renovuojami fizikos, dailės ir technologijų kabinetai, įrengiama 30 vietų informatikos, technologijų ir robotikos erdvė, renovuojama progimnazijos Aktų salė, jau įrengtas renginiams skirtas kupolas progimnazijos kieme.
- Įsigyjama nauja įranga, skirta šiuolaikiniam ugdymui: priemonės fizikos laboratoriniams darbams, 3D spausdintuvai, lazerinės staklės, garso ir vaizdo aparatūra ir kt.
- Vykdomos naujos veiklos ir projektai: Poezijos pavasaris, mokinių STEAM konferencija, konkursas „GiGi mokinys“, Junior Achievement (finansinio raštingumo) projektai ir kt. (stebėkite progimnazijos naujienas).

2024 - 2025 m. m.

5 - 8 klasių mokiniai mokosi **185** dienas. Mokslo metai skirstomi į laikotarpius – du pusmečius:

- I pusmetis nuo 2024 - 09 - 02 iki 2025 - 01 - 24;
- II pusmetis nuo 2025 - 01 - 27 iki 2025 - 06 - 23.

Ekstremali lauko temperatūra:

minus 20 °C ar žemesnė 5 klasių mokiniams;

minus 25 °C ar žemesnė – 6–8 klasių mokiniams;

30 °C ar aukštesnė – 5–8 klasių mokiniams.

Tokiais atvejais ugdymo procesas gali būti laikinai stabdomas arba organizuojamas nuotolinis mokymas.

Socialinė – pilietinė veikla

- Socialinės – pilietinės veiklos atlikimą numato **Bendrujų ugdymo planų 9 priedas**. Ji yra prilyginama mokomajam dalykui.
- 5 - 8 klasių mokiniams skiriama **20** valandų per mokslo metus socialinei – pilietinei veiklai atlikti.
- Už mokinių socialinės - pilietinės veiklos koordinavimą atsakingi klasių vadovai.
- Socialinės - pilietinės veiklos: pagalba darbuotojui, aplinkos, erdvės tvarkymas, progimnazijos atstovavimas varžybose, konkursuose, pagalba organizuojant renginius, jų vedimas, pagalba vykdant socialines, labdaros akcijas, kita su klasės vadovu suderinta veikla.
- Socialinę - pilietinę veiklą galima atlikti kitose įstaigose, tik reikia gauti atsakingo asmens patvirtinimą ir jį pateikti klasės vadovui.
- Įrodymai apie socialinę – pilietinę veiklą kaupiami Mokinio aplanke, klasės susirinkimų metu sistemingai aptariama, reflektuojama, kaip mokiniui sekasi siekti užsibrėžtų tikslų.



Pasiekimų vertinimas 1

5 - 8 klasėse taikoma **10 balų vertinimo sistema**: 10 - puikiai, 9 - labai gerai, 8 - gerai, 7 - pakankamai gerai, 6 - vidutiniškai, 5 - patenkinamai, 4 – slenkstinis lygis, 3 - nepatenkinamai, 2 - blogai, 1 - labai blogai, įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“.

5-tų klasių mokinių vertinimas adaptacijos laikotarpiu:

- rugsėjo mėnesio 1 - 2 savaitę pažymiai nerašomi, taikomas formuojamasis vertinimas;
- rugsėjo mėnesio 3 - 4 savaitę pradedama vertinti pažymiais, bet nerašomi nepatenkinami vertinimai;
- spalio mėnesį pradedama vertinti pagal 10 balų vertinimo sistemą.

Pirmoji rugsėjo mėnesio savaitė 6 - 8 klasių mokiniams skiriama adaptacijai, taikomas formuojamasis ir kaupiamasis vertinimas.

Pasiekimų vertinimas 2

- Mokytojai naudoja kaupiamąjį vertinimą. Kaupiamieji įvertinimai konvertuojami į pažymius, kurių negali būti daugiau kaip vienas trečdalis visų per pusmetį gautų pažymių.
- Mokinių pasiekimai mokantis dailės, muzikos, fizinio ugdymo, technologijų vertinami pažymiu.
- Mokinių pasiekimai mokantis dorinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“.
- Dalyko mokytojai savo vertinimo sistemoje numato dalyko vertinimo ypatumus.
- Su savo dalyko vertinimo sistema mokytojai mokinius supažindina pirmųjų pamokų metu, o mokinių tėvus – vertinimo tvarką išsiųsdami el. dienyno TAMO pranešimu per pirmas dvi mokslo metų savaites.



Kontroliniai darbai

- Mokytojai mokiniams **per dieną skiria vieną kontrolinį darbą** (savarankiški darbai, apklausa raštu nelaikomi kontroliniais darbais). Rekomenduojama neorganizuoti kontrolinių darbų paskutinę pusmečio savaitę, pirmą dieną po atostogų.
- Mokytojai ne vėliau kaip prieš savaitę suderina su mokiniais kontrolinių darbų datą, kurią fiksuoja elektroniniame dienyne, kontrolinio darbo užduočių tematiką ir patikrinimo formą.
- Mokytojai ištaiso kontrolinius darbus ir surašo įvertinimus į elektroninį dienyną **ne ilgiau kaip per dvi savaites nuo kontrolinio darbo parašymo dienos**, bet ne vėliau kaip iki dešimtos mėnesio kalendorinės dienos.
- Mokytojai **vieną kartą per pusmetį suteikia mokiniui galimybę perrašyti kontrolinį darbą**. Mokinio tėvai ne vėliau kaip po dviejų pamokų po kontrolinio darbo gražinimo pateikia prašymą mokytojui dėl kontrolinio darbo perrašymo, nurodydami rimtas priežastis, lėmusias nepakankamą mokinio pasirengimą kontroliniam darbui. Mokytojas, gavęs tėvų prašymą, organizuoja kontrolinio darbo perrašymą ne vėliau nei per 2 savaites ir gautą įvertinimą įrašo vietoje buvusio vertinimo. Jei mokinys nurodytu laiku neatvyksta į kontrolinio darbo perrašymą, tai savo perrašymo galimybę šiam pusmečiui praranda.

Pusmečių ir metinio įvertinimo skaičiavimas

- Pusmečio dalyko įvertinimas vedamas iš visų atitinkamo laikotarpio pažymių, skaičiuojant aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles (pvz. 6,5 =7).
- Metinis dalyko įvertinimas fiksuojamas iš I ir II pusmečio įvertinimų, skaičiuojant aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisykles (pvz. jei I pusmečio pažymys - 7, II pusmečio pažymys – 6, tai metinis įvertinimas – 7).

Daugiau skaitykite Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos apraše, kurį rasite Progimnazijos el. svetainėje

<https://v.girzado-progimnazija.lt/administracine-informacija/tvarku-aprasai/ugdyno>



Pagalba mokiniui. Konsultacijos 1

Progimnazijoje pagalbą mokantis mokiniai gauna ne tik pamokų, bet ir konsultacijų metu. Konsultacijos yra dviejų tipų: **ilgalaikės ir trumpalaikės**.

Ilgalaikės konsultacijos – pastovi, ne mažesnė nei 12 mokinių grupė, skirta dalyko žinioms gilinti ruošiantis konkursams ir olimpiadoms; lietuvių kalbos mokymuisi užsieniečiams, mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo lygio NMPP (5 mokinių grupei).

- Grupė gali būti formuojama su mokiniais sutartam laikotarpiui (tiek, kiek jie įsipareigoja ją lankyti) – 1 mėn., 2 mėn. ar iki mokslo metų pabaigos.
- Konsultacijų laikas pastovus kiekvieną savaitę.
- Konsultacijos ir jų lankomumas fiksuojamas Tamo dienyne.
- Ilgalaikių konsultacijų temas numato mokytojas (pagal mokinių poreikius).

Pagalba mokiniui. Konsultacijos 2

Trumpalaikės konsultacijos rekomenduojamos mokytojo konkrečiam mokiniui **žinių spragoms šalinti**, kai mokinys:

- dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų;
- kai kontrolinis darbas ar kitas atsikaitymo darbas įvertinamas nepatenkinamai;
- kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;
- kai mokinio pusmečio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta ugdymo bendrosiose programose ir mokinys nedaro pažangos;
- kitais mokytojo ir mokinio tėvų aptartais atvejais.

Konsultacijos vyks pagal konsultacijų tvarkaraštį, skelbiamą Progimnazijos svetainėje (skiltyje „TVARAKRAŠČIAI“) nuo spalio 1 dienos.

Konsultacijos nėra skirtos papildomam pasimokymui – mokiniai mokosi per pamokas.



Pagalba mokiniui. Specialistų pagalba

- Progimnazijoje dirba pilna pagalbos mokiniui specialistų komanda.
- Logopedo ir specialiojo pedagogo pagalba teikiama **tik rekomendavus Pedagoginei psichologinei tarnybai**. Pagalba teikiama pamokų metu ir po jų.
- Socialinio pedagogo pagalba teikiama mokiniams pagal poreikį. Jos teikimą gali rekomenduoti Pedagoginė psichologinė tarnyba (specialiųjų poreikių mokiniams), skirti rajono Tarpinstitucinio bendradarbiavimo komisija, Progimnazijos vaiko gerovės komisija. Dėl pagalbos gali kreiptis klasės vadovai, informavę mokinių tėvus, arba patys mokinių tėvai.
- Psichologo pagalba (konsultacijos) mokiniams teikiama **tik su tėvų sutikimu**. Ją gali rekomenduoti Pedagoginė psichologinė tarnyba (specialiųjų poreikių mokiniams), kitos vaiku besirūpinančios institucijos ar gydymo įstaigos. Pokalbį su psichologu gali inicijuoti klasės vadovas, tačiau konsultavimui reikalingas tėvų sutikimas.

Mokinių elgesio taisyklės 1

Visi Progimnazijos bendruomenės nariai privalo gerbti vieni kitus, kurti saugią, pasitikėjimu grįstą aplinką.

Mokinių elgesio taisyklės numato, jog mokinys įsipareigoja:

- Lankyti pamokas ir laikytis Progimnazijos mokinių pamokų lankomumo kontrolės, apskaitos ir pamokų nelankymo prevencijos vykdymo tvarkos aprašo nuostatų.
- Laikytis nustatytų kultūringo elgesio normų, Lietuvos Respublikos Konstitucijos ir įstatymų nuostatų bei gerbti kitų žmonių teises.
- Progimnazijoje ir viešose vietose atstovaujant Progimnaziją draudžiama:
keiktis, tyčiotis, įžeidinėti, apgaulinėti, meluoti;
triukšmauti, rékauti, bėgioti koridoriuose, laiptinėse, kitose tam nepritaikytose erdvėse;
šiukšlinti, imti svetimus daiktus;
filmuoti, fotografuoti, įrašinėti kitų asmenų veiklą, pokalbius;
atsinešti daiktus ir/arba medžiagas, pavojingas mokinių saugumui ir sveikatai;
žaisti azartinius žaidimus ir žaidimus, kurių metu galima susižaloti ar sužaloti kitus mokinius;
sugadinti inventorių, patalpas; naudoti fizinę ir moralinę prievartą;
vartoti, platinti ir atsinešti į progimnaziją ir jos teritoriją alkoholio, narkotinių, toksinių, psichotropinių medžiagų ir pirotechnikos priemonių.



NEATRATA

Mokinių elgesio taisyklės 2

Mokiniai privalo:

- Laikytis higieninių reikalavimų: plauti rankas, palaikyti kūno švarą, į progimnaziją atvykti švaria apranga ir avalyne.
- Striukes, paltus palikti rūbinėje ar asmeninėse mokyklinėse spintelėse.
- Išeinant iš Progimnazijos nepalikti savo rūbų ir asmeninių daiktų (išskyrus daiktus, paliekamus asmeninėse spintelėse).
- Mokiniui sugadinus ar sunaikinus Progimnazijos turta (taip pat ir mokyklinius vadovėlius), padarytą žalą atlygina tėvai (globėjai/rūpintojai) įstatymų ir Progimnazijos nustatyta tvarka.

Visas Mokinių elgesio taisykles skaitykite Progimnazijos svetainėje

<https://v.girzado-progimnazija.lt/administracine-informacija/tvarku-aprasai/ugdyno>

Vadovėliai

Mokantis pagal atnaujintą ugdymo turinį keičiami vadovėliai. Kiekvienais metais gaunama dalis naujų vadovėlių ir mokinių prašoma juos tausoti. Mokslo metų pabaigoje bibliotekininkės susiduria su problemomis, kai naujas vadovėlis per metus sugadinamas dėl netinkamo jo nešiojimosi kuprinėje: vadovėliai gražinami purvini, sulankstyti, sulaistyti. Biblioteka nenori priimti tokios būklės vadovėlių, nes kitais metais mokiniai nenori gauti purvinių ir sulankstytų knygų. Tėvai dažnai nenori atpirkti sugadintų vadovėlių. Kyla konfliktai, kurių galime išvengti, jei elgsimės atsakingai, mokinsime vaikus rūpintis savo daiktais, juos tausoti.

Labai prašome tėvų užtikrinti, kad vadovėliai būtų tausojami – aplenkiami, nešiojami švarioje kuprinėje. Juk daug maloniau mokytis iš švarios knygos.

Patyčios ir kitas netinkamas elgesys

Progimnazijoje patyčios yra netoleruojamos.

Labai svarbus mokinių tėvų indėlis sprendžiant patyčių problemą. Mokinių tėvai, įtarę, kad iš vaiko galimai tyčiojama mokykloje ar sužinoję patyčių faktą, nedelsdami turėtų informuoti klasės vadovą, socialinį pedagogą ar administraciją. Kaip tinkamai kalbėtis su vaiku apie patyčias, daug informacijos rasite el. svetainėje <https://www.bepatyciu.lt/tevams/>

Apie patyčias galite pranešti Progimnazijos el. svetainėje paspaudę Patyčių dėžutės ikoną <https://patyciudezute.girzado-progimnazija.lt/>

Rekomendacijas tėvams, kaip elgtis, kai vaikas patiria patyčias ar yra linkęs tyčiotis iš kitų rasite Kaišiadorių Vaclovo Giržado progimnazijos poveikio priemonių netinkamai besielgiantiems mokiniams taikymo tvarkos aprašo 6 priede:

REKOMENDACIJOS TĖVAMS (GLOBĖJAMS/RŪPINTOJAMS), KAIP ELGTIS IR KAIP PADĖTI SAVO VAIKUI, JEI ŠIS SUSIDURIA SU PATYČIOMIS

<https://v.girzado-progimnazija.lt/administracine-informacija/tvarku-aprasai/ugdyno>

Poveikio priemonės netinkamai besielgiantiems mokiniams

Poveikio priemonės netinkamai besielgiančiam mokiniui taikomos atsižvelgiant į netinkamo elgesio mastą, kartojimąsi.

Siekiant koreguoti vaiko elgesį, priemonės taikomos pakopomis. Jų sistema aprašyta [Kaišiadorių Vaclovo Giržado progimnazijos poveikio priemonių netinkamai besielgiantiems mokiniams taikymo tvarkos apraše](https://v.girzado-progimnazija.lt/administracine-informacija/tvarku-aprasai/ugdyno):

<https://v.girzado-progimnazija.lt/administracine-informacija/tvarku-aprasai/ugdyno>

Labai svarbu, kad mokinių tėvai iš karto **reaguotų į mokytojų rašomas pastabas** el. dienyne TAMO, o kilus neaiškumams dėl mokinio elgesio nedelsdami kreiptųsi į klasės vadovą.



Mokinių skatinimas

Klasės vadovas numato, su klase aptaria ir taiko pažangos skatinimo priemones:

- žodinį pagyrimą – pastebint mokinio daromą epizodinę pažangą; pagyrimą el. dienyne – įvertinant pažangą apibendrinus mokymosi, elgesio, lankomumo rezultatus laikotarpio pabaigoje ar ypatingą, išskirtinę pažangą laikotarpio eigoje;
- rašytinę klasės vadovo padėką mokslo metų pabaigoje už individualią pažangą;
- kitas skatinimo priemones, aptartas su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

Progimnazijos administracija taiko skatinimo priemones mokiniams už asmeninę ir mokymosi pažangą:

- viešas žodinis pagyrimas mokinių susirinkimų metu;
- rašytinė direktoriaus padėka laikotarpio pabaigoje mokiniui ar/ir klasei už pažangą įvairiose srityse (gerą, gerėjantį lankomumą, pareigingumą, atsakingumą, mokymąsi);
- padėka mokslo metų pabaigoje už aukščiausius mokymosi rezultatus (baigimą vienais dešimtukai) ir išskirtinę veiklą Progimnazijoje (pvz. mokinių savivaldoje). Apdovanotų mokinių sąrašai skelbiami Progimnazijos svetainėje <https://v.girzado-progimnazija.lt/lt/administracine-informacija/paskatinimai-ir-apdovanojimai>
- mokslo metų pabaigos išvyka geriausiai besimokantiems ir/ar didžiausią pažangą padariusiems mokiniams;
- kitos su Progimnazijos bendruomene aptartos skatinimo priemonės (išvykos, dovanos ir pan.).

Lankomumas

- 2023 m. rugpjūčio 29 d. LR Švietimo ir mokslo ministras patvirtinimo naują **MOKINIŲ, BESIMOKANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO PROGRAMAS, MOKYKLOS LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠĄ**

Pagal šį aprašą atnaujinama ir Progimnazijos lankomumo tvarka – susitarimus dėl kai kurių klausimų svarstys Progimnazijos tėvų komitetas artimiausiame susirinkime.

Naujoje tvarkoje numatoma, kad:

- mokinio tėvai gali pateisinti penkias mokymosi dienas per mėnesį, praleistas dėl ligos.
- jei mokinys **sirgs ilgiau negu 5 mokymosi dienas, tėvų pateisinimo nebepakaks** – reikės kreiptis į asmens sveikatos priežiūros įstaigą.
- dėl svarbių asmeninių priežasčių gali būti pateisinama iki 3 mokymosi dienų per pusmetį.
- tėvai **apie vaiko neatvykimo į mokyklą priežastis turės informuoti tą pačią dieną**, jei įmanoma – iki pamokų pradžios. Jei iš tėvų mokykla nesulauks informacijos, atsakingi darbuotojai susisieks su jais, informuos apie vaiko neatvykimą į pamokas.
- Jeigu mokinys nesilankė pamokose ir negali pateikti informacijos apie pamokų praleidimo priežastis, mokyklos atsakingi darbuotojai susisieks su tėvais, domėsis nelankymo priežastimis. Jei praleidimai be pateisinamos priežasties kartosis, įsitrauks mokyklos Vaiko gerovės komisija, kartu bus ieškoma pamokų nelankymo problemos sprendimo būdų. Jei po mokyklos pagalbos suteikimo situacija nepagerės, mokykla galės kreiptis į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamos pagalbos šeimai skyrimo..



Tėvų bendradarbiavimas su Progimnazija

Bendravimo su mokytojais ir kitais Progimnazijos darbuotojais galimybės:

- pranešimai el. dienyne TAMO – pagrindinė bendravimo priemonė.
- mokytojų tarnybinis el.paštas: vardas.pavarde@v.girzado-progimnazija.lt (įrašyti mokytojo vardą ir pavardę be lietuviškų raidžių) –*rekomenduojamas formaliems pranešimams*.
- telefonu – jei pats mokytojas yra nurodęs (mokytojų asmeninių telefonų numerių viešai skelbti negalime);
- kitu mokytojo pateiktu būdu (messenger ar pan.).
- atvykti į Progimnaziją pokalbiui – geriausiai **iš anksto suderintu laiku**, kad mokytojas ar kitas darbuotojas galėtų planuoti savo darbo laiką.

Skambinti mokytojams reikėtų darbo metu, išskyrus skubius, neatidėliotinus atvejus.

Atsakyti į Tamo pranešimą ar el. laišką mokytojas/darbuotojas turėtų per 1-3 darbo dienas.

TAMO dienynas: tėvų prisijungimai

- Mokinių tėvai vaiko pažangą el. dienyne turėtų **stebėti bent kartą per savaitę**; neturintieji tokios galimybės privalo informuoti klasės vadovą ir teikti jam prašymą gauti spausdintas atskaitas.
- Mokinių tėvai prie TAMO turi **jungtis tik per tėvų paskyrą** – informacija vaikams ir tėvams būna skirtinga.
- **Mokinių tėvai turėtų el. dienyne pateikti galiojantį tel. numerį bei gyvenamosios vietos adresą – atsitikus nelaimei, sunegalavus vaikui Progimnazijos darbuotojai turi turėti informaciją, kur kreiptis.**
- Pamiršus prisijungimo duomenis reikėtų kreiptis į TAMO administratorių – direktoriaus pavaduotoją ugdymui Liną Bartkevičienę.



185'24 MOKSLO METŲ RAIŠIMO KONFERENCIJA

AUKSINĖ PADĖKA
5e klasės mokinėi
Patricijai Žlužnytei
Už puikius mokymosi rezultatus - visų dalykų mokymąsi 10.

Direktorius: [Signature]
2024.06.18
Rojus Šachovskas

185'24 MOKSLO METŲ RAIŠIMO KONFERENCIJA

PADĖKA
5d klasės mokinėi
Lėjai Moželkaitėi
Už labai gerus mokymosi rezultatus - visų dalykų mokymąsi aukštesniausia trečia.

Direktorius: [Signature]
2024.06.18
Rojus Šachovskas

185'24 MOKSLO METŲ RAIŠIMO KONFERENCIJA

PADĖKA
5c klasės mokinėi
Ramintai Veličkaitėi
Už labai gerus mokymosi rezultatus - visų dalykų mokymąsi aukštesniausia trečia.

Direktorius: [Signature]
2024.06.18
Rojus Šachovskas

185'24 MOKSLO METŲ RAIŠIMO KONFERENCIJA

PADĖKA
5b klasės mokinėi
Ugnijai Štikonaitėi
Už labai gerus mokymosi rezultatus - visų dalykų mokymąsi aukštesniausia trečia.

Direktorius: [Signature]
2024.06.18
Rojus Šachovskas

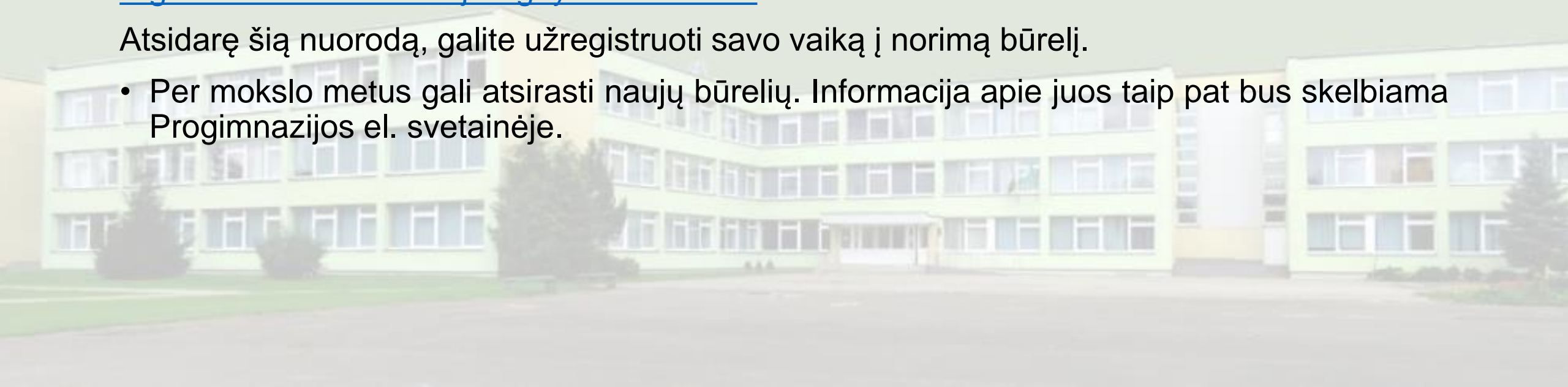
Neformaliojo švietimo galimybės

- Progimnazija turi didelę neformaliojo švietimo būrelių pasiūlą. Sužinoti, kokie Progimnazijos darbuotojų organizuojami būreliai veiks galite Progimnazijos el. svetainėje

<https://v.girzado-progimnazija.lt/lt/naujienos/neformalus-svietimas/2024/08/kvieciame-registruotis-i-neformaliojo-ugdymo-burelius1>

Atsidarę šią nuorodą, galite užregistruoti savo vaiką į norimą būrelį.

- Per mokslo metus gali atsirasti naujų būrelių. Informacija apie juos taip pat bus skelbiama Progimnazijos el. svetainėje.



Mokyklinė uniforma, mokinio pažymėjimas

- Tėvai turėtų užtikrinti, kad mokiniai dėvėtų švarią ir tvarkingą mokyklinę uniformą. Daugiau skaitykite Progimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo tvarkos apraše, kurį rasite Progimnazijos el. svetainėje:

<https://v.girzado-progimnazija.lt/lt/administracine-informacija/tvaruku-aprasai/ugdyno>

Pasižymėkite vaiko uniformą išskirtiniu ženklu, kad vaikui ją pametus, galėtume lengviau atpažinti.

- Mokinio pažymėjimą užsako mokinio tėvai. Instrukcijas, kaip tai padaryti, skaitykite Progimnazijos el. svetainėje:

<https://v.girzado-progimnazija.lt/mokinio-pazymejimas>

- Mokiniai neturėtų į Progimnaziją nešti daiktų, kurių nereikia mokymuisi.
- Progimnazija neatsako už netyčia sugadintus, pametus mokinių daiktus – tėvai patys sprendžia, ar į mokyklą vaikui reikia nešti brangų telefoną ar planšetę.



Mokinių maitinimas

- Mokiniai valgo Progimnazijos valgykloje.
- Mokinių maitinimo valgiaraščius rasite Progimnazijos el. svetainėje:

<https://v.girzado-progimnazija.lt/lt/paslaugos/mokiniu-maitinimas>

Mokiniai gali atsinešti maistą iš namų ir valgyti valgykloje.

- **Mokiniam nerekomenduojama pertraukų metu eiti į parduotuves** apsipirkti, nes išėjus iš Progimnazijos teritorijos Progimnazijos darbuotojai neatsako už mokinių saugumą.
- Valgymui skirtos dvi pertraukos: po 2 pamokų 30 min. – valgo 5 ir 6 klasių mokiniai, po 3 pamokų 20 min. – valgo 7 ir 8 klasių mokiniai.
- Šiais mokslo metais Progimnazijos mokinius maitina įmonė UAB "**Dusmann Service**„. Plačiau apie įmonę ir jos teikiamas paslaugas skaitykite:

<https://www.dusmann.lt/lt/paslaugos/maitinimas/vaiku-maitinimas/>

Mokinių atvykimas į mokyklą

- Mokiniai į pamokas privalo atvykti laiku, bent 5 min. prieš prasidedant pamokai.
- Tėvų prašome nevežti vaikų iki mokyklos durų: mokyklos kieme susidaro spūstys, automobiliai stovi įjungtais varikliais, vaikai kvėpuoja išmetamosiomis dujomis (kabinetuose ryte atidaromi langai), visi pykstame dėl netvarkingų vairuotojų...

Rekomenduojame vaikus paleisti neprivažiavus prie pat mokyklos - taip jie gaus progą pasivaikščioti ir atsibusti prieš pirmą pamoką.

- Prašome pakalbėti su vaikas apie ėjimą per pėsčiųjų perėją – einant per kelią **NEGALIMA NAUDOTIS MOBILIUOJU TELEFONU**. Jei visi apie tai kalbėsime – rezultatas bus geresnis.



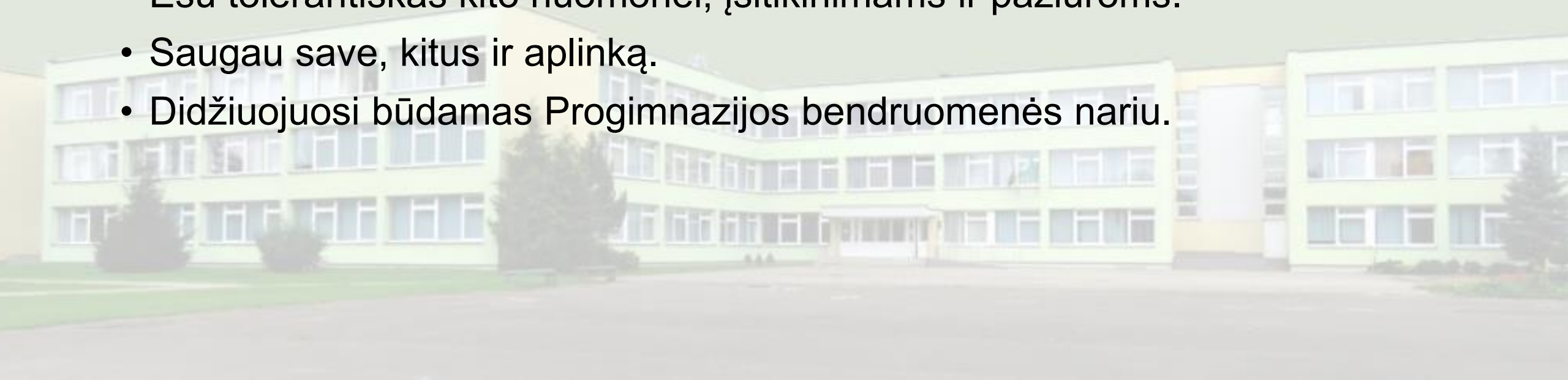


Kur kreiptis?

- Dėl 5 - 8 klasių mokinių ugdymo problemų, pamokų tvarkaraščio, prisijungimų prie el. dienyno – pavaduotoja **Lina Bartkevičienė**, tel. Nr. 8 686 09908, Tamo pranešimai, el. p. lina.bartkeviciene@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl mokinių bendravimo ir elgesio problemų, švietimo specialistų pagalbos, specialiųjų ugdymosi poreikių – pavaduotoja **Miglė Balčiūnaitė Kazanavičienė**, tel. Nr. 8 693 54004, Tamo pranešimai, el. p. migle.balciunaitė-kazanaviciene@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl neformaliojo ugdymo, priėmimo į Progimnaziją, Tėvų komiteto veiklos – pavaduotoja **Rita Žukauskaitė**, tel. Nr. 8 610 26511, Tamo pranešimai, el. p. rita.zukauskaite@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl Progimnazijos tarybos veiklos (savivaldos) – pavaduotoja **Aušra Kudrevičienė**, tel. Nr. 8 675 05481, Tamo pranešimai, el. p. ausra.kudreviciene@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl spintelių - raštinės administratorė **Lina Sasevičienė**, tel. Nr. 8 615 81070, Tamo pranešimai, el. p. lina.saseviciene@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl mokinių pavežėjimo mokykliniais ir maršrutiniais autobusais - direktoriaus pavaduotojas ūkui ir bendriesiems reikalams **Vitalijus Bauras**, tel. Nr. 8 698 52586, el. p. vitalijus.bauras@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl vadovėlių – bibliotekininkė **Kristina Putnikienė**, Tamo pranešimai, el. p. kristina.putnikiene@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl socialinių klausimų, nemokamo maitinimo – socialinė pedagogė **Audronė Bilydienė**, tel. Nr. 8 675 31683, Tamo pranešimai, el. p. audrone.bilydiene@v.girzado-progimnazija.lt
- Dėl mokinių sveikatos klausimų – sveikatos priežiūros specialistė **Skaistė Kalvinskaitė**, Tamo pranešimai, el. p. skaiste.kalvinskaitė@v.girzado-progimnazija.lt

PROGIMNAZIJOS GARBĒS KODEKSAS

- Pagarbīai bendrauju su visais Progimnazijas bendruomenēs nariais.
- Atsakingai ir sažiningai vykdaū savo pareigas.
- Laikauai Progimnazijas taisyklių ir susitarimų.
- Esu tolerantiškas kito nuomonei, įsitikinimams ir pažiūroms.
- Saugau save, kitus ir aplinką.
- Didžiuojuosi būdamas Progimnazijas bendruomenēs nariu.





Mokykla vaikams – antrieji namai. Čia jie auga, pažįsta pasaulį, mokosi bendrauti. Jie suklysta, mokosi iš klaidų, mokosi priimti teisingus sprendimus, kad klaidų būtų mažiau. Suaugusiųjų - tėvų ir mokyklos darbuotojų – pareiga jiems padėti. Padėti išmintingai, suteikiant laisvės augti ir klysti, tačiau užtikrinant saugumą ir tenkinant poreikius.

Progimnazijos darbuotojai yra įsipareigoję atsakingai vykdyti savo pareigas, mokinių tėvai – tinkamai auklėti savo vaiką.

Tikimės sėkmingo ir darnaus bendradarbiavimo 2024 – 2025 mokslo metais.

